



Ministero dell'Istruzione e Del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

“ISTITUTO COMPRESIVO CIVITAVECCHIA 2”

Via F. Barbaranelli, 3/3-a - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) Tel. 0766.031868
Cod.Fisc. 91038390588 - Cod.Mecc. RMIC8GN009 – www.iccivitavecchia2.edu.it
E-mail: rmic8gn009@istruzione.it – Pec: rmic8gn009@pec.istruzione.it

**Informativa per il trattamento di dati personali degli studenti dell'I.C. 2 - Via Barbaranelli
(Regolamento UE n.2016/679)**

Gentili Signori,

ai sensi degli artt.13-14 del Regolamento UE n.2016/679 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali” l'Istituto Comprensivo 2- Via Barbaranelli – Via Barbaranelli 3/3A - 00053 Civitavecchia (RM), rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca De Luca, Vi informa relativamente al trattamento di dati personali da Voi forniti al momento dell'iscrizione e necessari per espletare le funzioni istituzionali proprie dell'Istituzione Scolastica e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educazione e formazione.



TITOLARE E RESPONSABILE

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo 2- Via Barbaranelli – Via Barbaranelli 3/3A - 00053 Civitavecchia (RM), rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca De Luca. Il Responsabile della Protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo 2- Via Barbaranelli – Via Barbaranelli 3/3A - 00053 Civitavecchia (RM), e-mail: dpo@rpdstudio.it.

BASE GIURIDICA, MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali che Vi riguardano verrà effettuato presso il l'Istituto Comprensivo 2- Via Barbaranelli – Via Barbaranelli 3/3A - 00053 Civitavecchia (RM), esclusivamente per espletare le funzioni istituzionali di rilevante interesse pubblico proprie dell'Istituzione Scolastica, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali. In particolare i dati personali, diversi da quelli rientranti nelle particolari categorie di cui all'art.9 del Regolamento UE n.2016/679 e da quelli relativi a vicende giudiziarie di cui all'art.10 del Regolamento UE n.2016/679, potranno essere oggetto di trattamento esclusivamente per:

- a) *adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento* (art.6 lettera c del Regolamento UE 2016/679): applicazione di leggi e regolamenti che disciplinano l'istruzione ed i livelli essenziali di prestazione che devono essere garantiti a livello nazionale, rispetto degli obblighi legislativi inerenti alla gestione di tutte le attività amministrative e contabili connesse alla realizzazione dell'istruzione, adempimenti di compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, e di tutela della salute e sicurezza della popolazione;
- b) *esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare* (art.6 lettera e del Regolamento UE 2016/679).

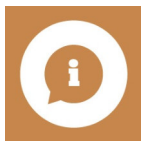
Diversamente, i dati personali appartenenti alle particolari categorie e relativi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato, indispensabili per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Scuola (artt.9-10 del Regolamento UE 2016/679), potranno essere legittimamente trattati:

- a) per *motivi di rilevante interesse pubblico* (art.2-sexies del D.lgs.196/03 “Codice Privacy”), riguardanti in particolare l'istruzione e la formazione in ambito scolastico, l'archiviazione nel pubblico interesse, ed i compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, nonché compiti di sicurezza e salute pubblica;
- b) *sotto il controllo dell'autorità pubblica nei casi consentiti dalla legge* (art.2-octies del D.lgs.196/03 “Codice Privacy”).

Il trattamento verrà realizzato mediante processi automatizzati e non, con l'utilizzo di procedure manuali ed informatizzate attraverso tecnologie dell'informazione e della comunicazione (sistemi ICT), nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Non è presente alcun processo decisionale automatizzato nel trattamento dei dati personali.

DATI PERSONALI TRATTATI

Potranno essere oggetto di trattamento: dati personali di tipo anagrafico, dati relativi alla residenza ed altri elementi identificativi come indirizzi e-mail e recapiti telefonici, identificativi on line, dati riguardanti la carriera scolastica, ed altri dati riguardanti la situazione familiare, di carattere economico culturale e sociale. Per le esigenze amministrative e gestionali sopra indicate potranno essere oggetto di trattamento anche dati appartenenti a particolari categorie e dati relativi a vicende giudiziarie (ai sensi degli artt.9-10 del Regolamento UE n.2016/679). Sono dati particolari i seguenti: dati personali che rivelino le origini, le convinzioni religiose o filosofiche o di altro genere, dati relativi allo stato di salute o alle abitudini di vita della persona.



COME VENGONO TUTELATI I DATI

I dati personali da Voi forniti saranno trattati "in modo lecito corretto e trasparente" ed il trattamento di dati personali di carattere giudiziario e di dati appartenenti a particolari categorie, sarà effettuato nei limiti e con le modalità previste anche dal Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006. Tutti i dati in formato elettronico potranno essere conservati in infrastrutture IT e dispositivi elettronici di proprietà dell'Istituto e/o di Terzi ai quali l'Istituto può demandare la gestione di alcuni servizi. Il personale della Scuola e le ditte esterne

che forniscono all'Istituto servizi di assistenza tecnica, possono accedere ai dati in qualità di addetti autorizzati, pertanto sono tenuti a rispettare gli obblighi di riservatezza derivanti dalle disposizioni regolamentari dell'Istituto e dalle norme nazionali e comunitarie vigenti.



CHI HA ACCESSO AI DATI

Potranno accedere, e quindi venire a conoscenza dei Vostri dati personali, solo i soggetti autorizzati al trattamento quali ad esempio i responsabili e gli addetti autorizzati dell'area amministrativa e didattica e addetti autorizzati alla gestione e manutenzione dei sistemi informatici.



DESTINATARI DEI DATI

Tali dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Istituto:

- altre Istituzioni Scolastiche per la trasmissione della documentazione relativa alla carriera scolastica;
- Istituti di assicurazione per la denuncia degli infortuni e connessa responsabilità civile;
- INAIL per la denuncia degli infortuni;
- Regione ed Enti Locali per la fornitura dei servizi limitatamente ai dati indispensabili per l'erogazione del servizio;
- gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli studenti e di supporto all'attività scolastica limitatamente ai dati indispensabili per l'erogazione del servizio;
- Pubbliche Amministrazioni per l'adempimento degli obblighi legali e l'esecuzione di compiti istituzionali;
- esperti esterni, ASL, USR, Regione ed Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro per l'integrazione scolastica e dei Gruppi di Lavoro per l'inclusione, ed in particolare per la predisposizione, verifica ed attuazione del Piano Educativo Individualizzato;
- ASL per la gestione di procedimenti di propria competenza istituzionale finalizzati ad assicurare la tutela della salute pubblica e il mantenimento di adeguate condizioni di sicurezza epidemiologica in termini di profilassi e di copertura vaccinale;
- Soggetti pubblici e privati per uscite didattiche, progetti formativi ed in generale per attività di rilevante interesse sociale e culturale;
- Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile;
- Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti per patrocinio o consulenza.



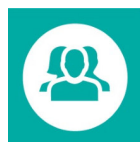
PER QUANTO TEMPO VENGONO CONSERVATI I DATI

I dati raccolti saranno conservati solo per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati, comunque nel rispetto degli obblighi di legge vigenti in materia di conservazione dei documenti. Tal periodo di conservazione massimo viene stabilito pertanto da specifiche disposizioni normative che si applicano alle Pubbliche Amministrazioni e dai Piani di conservazione degli Archivi delle Istituzioni Scolastiche.



CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO

Il conferimento dei dati è indispensabile a questa Istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e l'eventuale rifiuto potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire allo studente tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione. Il consenso agli interessati non è richiesto per i soggetti pubblici titolari del trattamento, che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, e anche quando questo sia effettuato in adempimento di obblighi di legge, di un regolamento o della normativa comunitaria.



QUALI SONO I DIRITTI E COME ESERCITARLI

In ogni momento potrete esercitare i Vostri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n.2016/679 ed in particolare il diritto di: accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la limitazione e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste potranno essere rivolte al Titolare del trattamento senza particolari formalità (a mezzo posta, anche elettronica, o telefax), utilizzando ad esempio il modello di richiesta pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità Garante e consultabile al seguente link <http://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

DIRITTO DI RECLAMO

Qualora riteniate che il trattamento dei dati personali che Vi riguardano avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE n.2016/679 avete il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Titolare del trattamento dati
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 CIVITAVECCHIA
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
* F.to Prof.ssa Francesca De Luca
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n.39/1993