

ORARIO RICEVIMENTI
PLESSO "FLAVIONI" a.s. 2023-2024

<u>DOCENTE</u>	<u>GIORNO</u>	<u>ORA</u>	<u>MODALITA'</u>
BARTIROMO COLOMBA	MERCOLEDÌ	9.00-10.00	PRESENZA
BARTOLOZZI CRISTINA	MARTEDÌ	10.45-11.45	ONLINE
CAMILLETTI MANOLA	MERCOLEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
CAMILLETTI MARCO	GIOVEDÌ	8.00-9.00	PRESENZA
CARUSI FRANCESCO	GIOVEDÌ	10.00-11.00	ONLINE
DE CLEMENTI SILVIA	MERCOLEDÌ	10.00-11.00	ONLINE
DE DOMENICO PATRIZIA	MARTEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
DE FRANCESCO LOREDANA	VENERDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
DE SILVESTRIS ILARIA	GIOVEDÌ	12.00-13.00	PRESENZA
DI STEFANO SIMONA (ALTERNATIVA)	VENERDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
EVANGELISTA ELISA	MERCOLEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
FILIPPI EMMA	GIOVEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
GARGIULO MICHELA	MARTEDÌ	12.00-13.00	PRESENZA
GATTUSO STEFANIA	LUNEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
GUALDARONI SILVIA	LUNEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
LEGGIO CLAUDIA	MARTEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
MANGIA STEFANIA	VENERDÌ	9.00-10.00	PRESENZA
MARZIALE CRISTINA	MERCOLEDÌ	9.00-10.00	ONLINE
MOGGI LAURA	GIOVEDÌ	9.00-10.00	PRESENZA
PANNACCI MARTINA	MERCOLEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
PAPPALARDI LAURA	MARTEDÌ	12.00-13.00	PRESENZA
POSCIA MARIA RITA	LUNEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
PREIATO EMILIA	LUNEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
RESCIA DANIELA	VENERDÌ	10.00-11.00	ONLINE
RESTANTE ALESSANDRA	LUNEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
RINALDI ANTONELLA	MARTEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
SALVATO GIUSEPPINA	MARTEDÌ	9.00-10.00	PRESENZA
SALVETTI ANTONELLA	MARTEDÌ	9.00-10.00	PRESENZA

SANSONETTI BARBARA	MERCOLEDÌ	9.00-10.00	PRESENZA
SANTACROCE SERENA	LUNEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
STAMPIGIONI CHIARA	GIOVEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
TESCIONE FRANCESCO	MERCOLEDÌ	9.00-10.00	PRESENZA
VESSIA LAURA	MARTEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA

SOSTEGNO

CAFARELLI PIERA	GIOVEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
CERSOSIMO ELEONORA	VENERDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
FERRAILOLO NICOLA	LUNEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
FLAMINI CLAUDIA	MARTEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA/ONLINE
GATTUSO MANUELA	MERCOLEDÌ	12.00-13.00	PRESENZA
GUCCIONE MARIA CHIARA	VENERDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
MANCIANI SILVIA	LUNEDÌ	9.00-10.00	PRESENZA
MARINCOLA ELENA	MERCOLEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
MARTINI DANIELA	LUNEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
MIRRA PAOLA	LUNEDÌ	11.00-12.00	PRESENZA
PONTREMOLESI ALESSANDRA	MARTEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA
SANFILIPPO CLAUDIA	MERCOLEDÌ	9.00-10.00	ONLINE
SARAGA ELEONORA	GIOVEDÌ	10.00-11.00	PRESENZA

1) Accedere al RE e cliccare su Gestione Colloqui

The screenshot shows the main dashboard of the school management system. The user is logged in as Ferraiolo Nicola. The interface is divided into several colored panels:

- Registro di Classe (Green):** Oggi, Appello semplificata, Giornaliera, Settimanale, Planning.
- Registro del Docente (Blue):** Completa, Giornaliera, Registro Voti, Quadro Riepilogativo, Obiettivi Programmazione Libri di Testo, Materiale Didattico.
- Voti Finali e Scrutini (Light Green):** Voti Proposti, Scrutino.
- Altro (Red):** Pannello di Controllo, Riepiloghi Statistici, Orario Lezioni, Ricerca Alunni, Gestione Comunicazioni, Permessi Autorizzati, **Gestione Colloqui** (highlighted), Gestione Colloqui (tooltip: "Cliccare qui per gestire la Prenotazione dei Colloqui da parte delle famiglie").

2) Cliccare su Periodi Ricevimento

The screenshot shows the 'Gestione Colloqui' page. The user is logged in as Ferraiolo Nicola. The page has a header with the school name and user information. Below the header, there are tabs for 'Colloqui Prenotati' and 'Periodi Ricevimento' (selected). A table is displayed with the following columns: Sel., Data Colloquio, Pos., Alunno, Genitore/Tutore, Classe, Sede colloquio, Inserito da, Comandi. The table is currently empty, with the text 'Non sono presenti prenotazioni' below it.

3) Cliccare su Nuovo Periodo per indicare il giorno e l'orario di ricevimento

The screenshot shows the 'Gestione Colloqui' page. The user is logged in as Ferraiolo Nicola. The page has a header with the school name and user information. Below the header, there are tabs for 'Colloqui Prenotati' and 'Periodi Ricevimento' (selected). A table is displayed with the following columns: Attivo, Dal, Al, Da ora, A ora, Giorno, Ripetibilità, Posti, Sede colloquio, Modalità, Inserito da, Comandi. The table is currently empty, with the text 'Non sono presenti periodi di ricevimento' below it. A green button labeled '+ Nuovo Periodo' is visible in the top right corner of the page.

Nuovo Ricevimento per Ferraiolo Nicola

Periodo ripetibilità: Mai

Numero massimo: 5

Modalità: In presenza

Tutti gli alunni: NO

Attivo: NO

Da data: []

A data: []

Giorno: Lunedì

Ora inizio: []

Ora Fine: []

Sede: RMMM8GN01A - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO...

Non disponibile - Dal: []

Non disponibile - Al: []

Note per le famiglie: []

Elenco Classi: Non selezionando nulla il ricevimento varrà per tutte le classi

Sel	Classe
<input type="checkbox"/>	RMMM8GN01A - 1^ F SCUOLA MEDIA

Salva Chiudi

4) In questa finestra indicare:

- **Periodo ripetibilità** = Mai
- **Numero massimo** (indica il numero massimo di colloqui che si vogliono effettuare in quella giornata) = di solito minimo 5
- **Modalità** = indicare se In presenza o se in Videochiamata
- **Tutti gli alunni** = SI
- **Attivo**: LASCIARE SELEZIONATO NO e ATTIVARE questa funzione solo il giorno 30-10-2023 dalle ore 15.00 alle ore 16.00 (come da circolare specifica)
E' importante rispettare questo punto per evitare la prenotazione da parte dei genitori prima del 30-10-2023, data indicata sulla circolare specifica come inizio prenotazioni colloquio genitori
- **Da data**: indicare la prima data del mese di novembre in cui si vuole effettuare il colloquio
- **Giorno**: viene selezionato automaticamente dal sistema rispetto alla data indicata
- **Ora inizio, ora fine** = indicare l'ora in cui si ha ricevimento genitori
- **Sede** = selezionare Scuola Secondaria Flavioni
- **Note per la famiglie** = inserire link di GMeet per la riunione online (se prevista)
- **Elenco classi** = selezionare tutte le classi per cui si ha ricevimento

Una volta finito cliccare su **Salva**

5) Apparirà questa schermata con il riepilogo dell'orario di ricevimento per quel giorno



Ora è possibile impostare le prossime date per il ricevimento in due modi:

- a) Si ripetono tutte le operazioni dalla numero 3 alla numero 5 e cambiare solo la data del giorno di ricevimento
- b) Cliccare su Duplica

Apparirà la schermata di impostazione di prima. Cambiare solo la data del prossimo ricevimento.

Si consiglia di impostare le date dei ricevimenti per i mesi di novembre, gennaio, febbraio, marzo (seconda e quarta settimana del mese)